

THÔNG TIN VỀ NGƯỜI NƯỚC NGOÀI
ĐỀ NGHỊ CẤP THẺ TẠM TRÚ (1)
 (kèm công văn số..... ngày.../.../.....
 của.....)

Ảnh
3x4cm

(2)

1. Họ và tên (viết chữ in hoa).....
2. Sinh ngày.....tháng.....năm..... 3. Giới tính: nam nữ
4. Quốc tịch gốc: 5. Quốc tịch hiện nay:
6. Tôn giáo: 7. Nghề nghiệp:
8. Chức vụ:
9. Hộ chiếu/ giấy tờ có giá trị thay hộ chiếu số:
 loại (3):
- cơ quan cấp:..... có giá trị đến ngày:.....
10. Địa chỉ cư trú, nơi làm việc ở nước ngoài trước khi nhập cảnh Việt Nam:
 - Địa chỉ cư trú:.....

 - Nơi làm việc:.....

11. Nhập cảnh Việt Nam ngày: với mục đích:
-
12. Đã được phép tạm trú đến ngày:
13. Địa chỉ đang tạm trú và làm việc tại Việt Nam:
 - Địa chỉ tạm trú:.....
 - Làm việc với cơ quan/ tổ chức:.....
 - Địa chỉ:
14. Đề nghị cấp thẻ tạm trú:
 - Thời hạn từ ngày: đến ngày:
- Địa chỉ tạm trú:
- Mục đích tạm trú (4):
- + Làm việc với cơ quan/ tổ chức:.....
 Địa chỉ:
- + Sống cùng ông/ bà: quan hệ.....

Ghi chú:

- (1) Đóng dấu treo của cơ quan/ tổ chức vào phía trái bên cạnh tiêu đề này.
- (2) Công văn theo mẫu N7A
- (3) Dán 01 ảnh mới chụp, cỡ 3x4cm, phông nền trắng, mặt nhìn thẳng, đầu để trần, không đeo kính màu, có đóng dấu giáp lai của cơ quan/ tổ chức đề nghị cấp thẻ tạm trú; kèm theo 01 ảnh rời cùng kiểu để cấp thẻ.
- (4) Nếu là hộ chiếu thì ghi rõ phổ thông, công vụ hay ngoại giao; nếu là giấy tờ thay hộ chiếu thì ghi rõ tên giấy tờ đó.
- (5) Nộp kèm giấy tờ chứng minh mục đích ở lại Việt Nam (tùy trường hợp mà nộp giấy tờ thích hợp như: giấy phép lao động; quyết định bổ nhiệm chức danh trong doanh nghiệp; người thuộc biên chế Văn phòng đại diện, Chi nhánh công ty nước ngoài tại Việt Nam; giấy đăng ký kết hôn; giấy khai sinh...).